



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



ANUNȚ

Centrul Cultural Mihai Eminescu organizează în data **3 aprilie 2020, ora 11,00**, la sediul din București, str. Jean Louis Calderon, nr. 39, sector 2, concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **Inspector de specialitate categoria S grad profesional IA (în domeniul achizițiilor publice) în cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane, Juridic și Administrativ – Compartiment Juridic, Derulare Contracte și Achiziții**

Dispoziții aplicabile

Concursul se desfășoară în conformitate cu prevederile H.G. nr.286/2011 (actualizată) pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (cu modificările și completările ulterioare).

Probele :

- **Proba scrisă** se va desfășura în data de **3 aprilie 2020, ora 11,00**. Pentru a fi declarat „admis” la proba scrisă, este necesar a se obține 50 de puncte.
- **Interviul** pentru persoanele declarate „admis” la proba scrisă va avea loc în data de **9 aprilie 2020, începând cu ora 10.00**, conform programării ce se va afișa la sediul instituției.

Locul desfășurării concursului :

Concursul va avea loc la sediul Centrului Cultural Mihai Eminescu din Str. Jean Louis Calderon nr. 39, Sector 2, București.

Dosarul de concurs se depune online. Documentele se vor scana și se vor transmite pe adresa de e-mail centruleminescu@yahoo.com. Se va transmite și o declarație pe proprie răspundere conform căreia documentele scanate sunt conforme cu originalul.

Calendarul desfășurării concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacante de Inspector de specialitate categoria S grad profesional IA (în domeniul achizițiilor publice) în cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane, Juridic și Administrativ – Compartiment Juridic, Derulare Contracte și Achiziții:

<i>Perioada pentru depunerea dosarelor de concurs</i>	16.03.2020 – 27.03.2020, la sediul Centrului Cultural Mihai Eminescu din Str. Jean Louis Calderon nr. 39, Sector 2
<i>Selecția dosarelor</i>	30.03.2020
<i>Afișarea selecției dosarelor</i>	31.03.2020
<i>Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor</i>	01.04.2020
<i>Rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor</i>	02.04.2020

<i>finale la selecția dosarelor</i>	
<i>Proba scrisă</i>	03.04.2020, ora 11.00
<i>Afișare rezultate proba scrisă</i>	06.04.2020
<i>Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obținute la proba scrisă</i>	07.04.2020, ora 16.00
<i>Soluționarea contestațiilor depuse pentru proba scrisă și afișarea rezultatului final la proba scrisă</i>	08.04.2020
<i>Interviul</i>	09.04.2020, începând cu ora 10.00, conform programării ce se va afișa la sediul instituției
<i>Afișare rezultate interviu</i>	10.04.2020
<i>Termen pentru depunerea contestațiilor cu privire la rezultatele obținute la interviu</i>	13.04.2020, ora 16.00
<i>Soluționarea contestațiilor depuse pentru proba interviu</i>	14.04.2020
<i>Afișare rezultate finale</i>	14.04.2020

Dosarul de înscriere va cuprinde :

- cerere de înscriere la concurs adresată managerului Centrului Cultural Mihai Eminescu (formular care poate fi descărcat de pe site-ul instituției (<http://centruleminescu.ro/anunturi-angajari/>), sau se poate solicita la Compartimentul Financiar Contabil și Resurse Umane
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
- copia carnetului de muncă, sau, după caz, adeverință, care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția de consilier juridic¹
- adeverință medicală pentru angajare care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății
- Curriculum Vitae
- Scrisori de recomandare (opțional).

Actele (C.I., diploma de studii, carnetele de vechime în muncă și/sau adeverințele privind vechimea în muncă) vor fi prezentate și în original pentru conformitate în ziua primei probe de concurs (proba scrisă).

Condiții generale de participare la concurs:

- este cetățean român sau cetățean al unui stat membru al U.E. cu domiciliul în România;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- nu a fost condamnat penal sau civil;
- îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează

Condiții specifice de participare la concurs :

- Studii superioare economice sau juridice de lungă durată, absolvite cu diploma de licență;
- Experiență profesională: minim 3 ani în domeniul achizițiilor publice;
- Vechime în muncă: minim 10 ani;
- Curs de specializare în domeniul achizițiilor publice;
- Cunoștințe de operare pe calculator: platforma SICAP, Microsoft Office - nivel foarte bun.

Relații suplimentare despre concurs la telefon nr. 031.405.39.25 / 0722.103.004.
 Persoană de contact: Gabriela Murgescu

¹ Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului (proba scrisă).



Centrul Cultural Mihai Eminescu

Str. Jean Louis Calderon, nr. 39, Sector 2

tel: 0722.103.002 / 031.405.39.25

fax: 031.405.39.26



www.centruleminescu.ro

e-mail: centruleminescu@yahoo.com



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat de Centrul Cultural Mihai Eminescu în vederea ocupării postului vacant de Inspector de specialitate categoria S grad profesional IA (în domeniul achizițiilor publice) în cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane, Juridic și Administrativ – Compartiment Juridic, Derulare Contracte și Achiziții

Tematica:

1. Principiile și planificarea achizițiilor publice;
2. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice;
3. Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziții publice;
4. Inițierea, lansarea procedurii și derularea achizițiilor publice;
5. Licitarea electronică ca etapă finală a unei proceduri offline;
6. Procesul bugetar;
7. Prevederi referitoare la investițiile publice;
8. Principii în execuția bugetară;
9. Întocmirea și actualizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice.

Bibliografia:

1. Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Cultural Mihai Eminescu;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114 din 2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 395 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție public / acordului-cadru din Legea nr. 98 din 2016 privind achizițiile publice;
5. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil – Cartea V – Despre obligații, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 101 din 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune

de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

7. Instrucțiunea nr. 3/ 08.08.2017 privind modificările contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/ acordului-cadru și încadrarea acestor modificări ca fiind substanțiale sau nesubstanțiale;
8. Hotărârea Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
9. Hotărârea Guvernului nr. 419 din 08 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016.